

# รายงานการนิเทศก์นักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน

ภาคเรียนที่ ..... 2 ..... ปีการศึกษา ..... 2568

นิเทศก์ครั้งที่ ..... 2 ..... นิเทศก์สัปดาห์ที่ ..... 2 ..... วันที่ ..... 21  
เดือน ..... ตุลาคม ..... พ.ศ. .... 2568

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลครูนิเทศก์

1. ชื่อ-สกุล ครูนิเทศก์: นายอาทิตย์ มงคลดี .....

ชื่อสถานประกอบการที่ไปนิเทศก์: ห้างหุ้นส่วนจำกัด กระบี่ ชั้นเซ็ท ทราเวล แอนด์ ทัวร์ .....

ที่อยู่: 336/8 หมู่ที่4 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81180 .....

โทรศัพท์: 0927951556 .....

## ผู้เรียนที่ได้รับการนิเทศก์

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ระบบ  ปกติ จำนวน คน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ระบบ  ปกติ จำนวน 3 คน

## รายชื่อผู้รับการนิเทศก์

1. ชื่อ-สกุล นายณัฐพัชร์ ลิบาล ระดับชั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย สาขาวิชา การท่องเที่ยว สาขางาน  
การท่องเที่ยว ระบบ ปกติ

2. ชื่อ-สกุล นางสาวณิชารีย์ มาเื้ออะ ระดับชั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย สาขาวิชา การท่องเที่ยว สาขางาน  
การท่องเที่ยว ระบบ ปกติ

3. ชื่อ-สกุล นางสาวศิริพร สกุลไพรวัลย์ ระดับชั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย สาขาวิชา การท่องเที่ยว  
สาขางาน การท่องเที่ยว ระบบ ปกติ

4. ชื่อ-สกุล นางสาวสายทอง สุวรรณ ระดับชั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย สาขาวิชา การท่องเที่ยว สาขางาน  
การท่องเที่ยว ระบบ ปกติ

ผลการนิเทศก์:

นักศึกษามีความตั้งใจในการฝึกงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

และสามารถปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมของสถานประกอบการได้ อย่างไรก็ตามยังมีบางส่วนที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม โดยเฉพาะการรับผิดชอบงานด้วยตนเอง และการเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงานในแต่ละวัน

---

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด:

ปัญหาที่พบหลักคือการบริหารจัดการเวลาของนักศึกษาที่ยังไม่เป็นระบบ เช่น การมาทำงานไม่ตรงเวลา

และขาดการเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มงาน อีกทั้งทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาหลายคนยังไม่คล่องแคล่ว

ทำให้การสื่อสารกับนักท่องเที่ยวต่างชาติไม่เป็นไปอย่างราบรื่น

นอกจากนี้บางรายยังขาดความมั่นใจในการตัดสินใจแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า

---

แนวทางแก้ไข:

การฝึกวางแผนเวลาและบันทึกเวลาการทำงานเพื่อสร้างวินัย

การจัดกิจกรรมฝึกสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริงด้านการท่องเที่ยว

รวมถึงการเสริมทักษะการตัดสินใจและความรับผิดชอบ เช่น การฝึกแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง

และการมอบหมายงานที่ให้นักศึกษาริเริ่มทำด้วยตนเองโดยไม่รอคำสั่ง

---

ข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ:

ควรพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้มั่นใจและคล่องแคล่วมากขึ้น

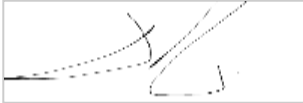
มีความกระตือรือร้นในการทำงานและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร รวมถึงควรมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

เช่น การเตรียมอุปกรณ์ก่อนออกทริปและการรายงานผลการทำงานต่อหัวหน้างานอย่างสม่ำเสมอ

ตลอดจนควรศึกษาข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวล่วงหน้าเพื่อให้บริการนักท่องเที่ยวได้อย่างมืออาชีพ

---

ลงชื่อ



(นายอาทิตย์ มงคลดี)

ครูนิเทศก์

ลงชื่อ



(นายพีระพงษ์ ดวงสนิท)

หัวหน้าแผนก

ลงชื่อ



(นางสาวแสงเพชร แสงจันทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



(นายอนุพล บุญสุริ)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ



(นางสาวอรพิน ดวงแก้ว)

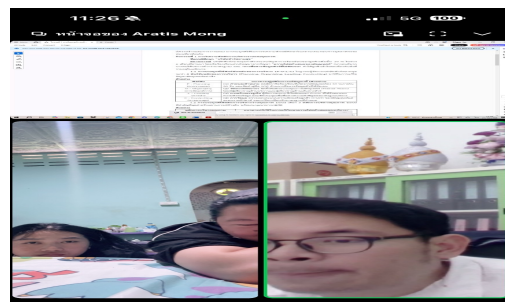
ผู้อำนวยการ

ภาพประกอบการรายงานนิเทศก์ นักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน


นิเทศก์ครั้งที่ ..... 2 ..... วันที่ ..... 21 ..... เดือน ..... ตุลาคม ..... พ.ศ.  
..... 2568 .....

ภาคเรียนที่ ..... 2 ..... ปีการศึกษา ..... 2568 .....

ชื่อสถานประกอบการ ..... ห้างหุ้นส่วนจำกัด กระปิ ชั้นเซ็ท ทราเวล แอนด์ ทัวร์ .....



ลงชื่อ



(นายอาทิตย์ มงคลดี)

ครูแผนกวิชา การท่องเที่ยว

ลงชื่อ



(นายพีระพงษ์ ดวงสนิท)

หัวหน้าแผนกวิชา การท่องเที่ยว